Numer rejestru organu właściwego do wydania pozwolenia na rozbiórkę (wypełnia organ)**:**	1.	**Data wpływu wniosku** (wypełnia organ)**:**	2.

WNIOSEK O POZWOLENIE NA ROZBIÓRKĘ (PB-2)

Objaśnienie: Pola oznaczone kwadratem wypełnia się, stawiając znak X.

Podstawa prawna: Art. 32 i art. 33 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.

Miejsce składania: Organ administracji architektoniczno-budowlanej, o którym mowa w art. 82 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (starosta lub wojewoda) albo w art. 168 ust. 2 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. – Prawo geologiczne i górnicze (organ nadzoru górniczego).

A. DATA, MIEJSCE I CEL ZŁOŻENIA WNIOSKU

3. Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok): __ __ - __ __ - __ __ __ __	4. Miejscowość:
5. Organ administracji architektoniczno-budowlanej właściwy do wydania pozwolenia na rozbiórkę, do którego składa się wniosek:	
6. Złożenie wniosku o pozwolenie na rozbiórkę ☐	7. Złożenie wniosku o zmianę pozwolenia na rozbiórkę ☐

B. DANE DOTYCZĄCE INWESTORA

B.1. LICZBA INWESTORÓW

Objaśnienie: W przypadku gdy wniosek składa więcej niż jeden inwestor, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w B.2–B.5) dotyczące pozostałych inwestorów.

8. Jeden inwestor ☐	9. Więcej niż jeden inwestor ☐ …… (należy słownie podać liczbę inwestorów)

B.2. IMIĘ I NAZWISKO LUB NAZWA

Objaśnienie: Pola nr 10 i 11 wypełnia się również, gdy inwestor prowadzi działalność gospodarczą pod własną nazwą. W tym przypadku pola nr 12 nie wypełnia się.

10. Pierwsze imię (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną):	11. Nazwisko (w przypadku inwestora będącego osobą fizyczną):
12. Nazwa (w przypadku inwestora niebędącego osobą fizyczną):	

B.3. ADRES ZAMIESZKANIA LUB SIEDZIBY

13. Kraj:	14. Województwo:	15. Powiat:

16. Gmina:	17. Ulica:	18. Nr domu:	19. Nr lokalu:
20. Miejscowość:		21. Kod pocztowy: __ __ - __ __ __	

B.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania lub siedziby)

22. Kraj:	23. Województwo:	24. Powiat:	
25. Gmina:	26. Ulica:	27. Nr domu:	28. Nr lokalu:
29. Miejscowość:		30. Kod pocztowy: __ __ - __ __ __	

B.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe)

31. Telefon:	32. E-mail:

C. DANE DOTYCZĄCE PEŁNOMOCNIKA INWESTORA (jeżeli został ustanowiony)

C.1. LICZBA PEŁNOMOCNIKÓW

Objaśnienie: W przypadku gdy inwestor ustanowił więcej niż jednego pełnomocnika, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane (o których mowa w C.2–C.5) dotyczące pozostałych pełnomocników inwestora oraz wskazując jednego z pełnomocników, któremu będą doręczane pisma (zgodnie z art. 40 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego).

33. Jeden pełnomocnik ☐	34. Więcej niż jeden pełnomocnik ☐ ……..…… (należy słownie podać liczbę pełnomocników)

C.2. IMIĘ I NAZWISKO

35. Pierwsze imię:	36. Nazwisko:

C.3. ADRES ZAMIESZKANIA

37. Kraj:	38. Województwo:	39. Powiat:	
40. Gmina:	41. Ulica:	42. Nr domu:	43. Nr lokalu:
44. Miejscowość:		45. Kod pocztowy: __ __ - __ __ __	

C.4. ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

46. Kraj:	47. Województwo:	48. Powiat:	
49. Gmina:	50. Ulica:	51. Nr domu:	52. Nr lokalu:

53. Miejscowość:	54. Kod pocztowy: ___ ___ - ___ ___ ___

C.5. DODATKOWE DANE KONTAKTOWE (nieobowiązkowe)

55. Telefon:	56. E-mail:

D. ZAMIERZENIE BUDOWLANE

D.1. OBIEKT BUDOWLANY OBJĘTY ZAMIERZENIEM BUDOWLANYM

Objaśnienie: Należy wskazać wszystkie rodzaje i kategorie obiektów budowlanych, których zamierzenie budowlane dotyczy.

57. Budynek mieszkalny jednorodzinny ☐	58. Obiekt budowlany inny niż budynek mieszkalny jednorodzinny ☐
Objaśnienie: W polu nr 59 należy wskazać kategorię obiektu budowlanego (kategorie obiektów budowlanych) określoną w projekcie budowlanym. W przypadku budynku mieszkalnego jednorodzinnego należy wpisać „I”.	59. Kategoria obiektu budowlanego:

D.2. NAZWA I RODZAJ ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO

60. Nazwa i rodzaj:
61. Kubatura – w przypadku budynków (jeżeli zamierzenie budowlane obejmuje kilka budynków, należy wskazać osobno kubaturę każdego z tych budynków):

D.3. ADRES ZAMIERZENIA BUDOWLANEGO

Objaśnienie: W przypadku gdy zamierzenie budowlane obejmuje więcej niż 1 działkę, do wniosku należy załączyć formularz PB-5, zamieszczając w nim dane dotyczące pozostałych działek.

62. Województwo:	63. Powiat:	
64. Gmina:	65. Miejscowość:	
66. Ulica:	67. Nr domu:	68. Nr lokalu:
69. Jednostka ewidencyjna:	70. Obręb ewidencyjny:	71. Nr działki ewidencyjnej:

E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU O POZWOLENIE NA ROZBIÓRKĘ

E.1. OBLIGATORYJNE (obowiązkowe)

Rodzaj załącznika:	Załączam
1. Zgoda właściciela obiektu (jeżeli nie jest nim wnioskodawca).	72. ☐
2. Szkic usytuowania obiektu budowlanego.	73. ☐
3. Opis zakresu i sposobu prowadzenia robót rozbiórkowych.	74. ☐
4. Opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa ludzi i mienia.	75. ☐

E.2. FAKULTATYWNE (załącza się tylko, jeżeli przepisy tego wymagają ze względu na rodzaj zamierzenia budowlanego)

E.2.1. Załączniki wynikające z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane

Rodzaj załącznika:	Załączam
1. Pozwolenie właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanym do rejestru zabytków lub decyzja Generalnego Konserwatora Zabytków w przedmiocie skreślenia obiektu z rejestru zabytków – art. 39 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane w związku z art. 36 ust. 1 pkt 1 i 2 oraz ust. 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.	76. ☐
2. Projekt rozbiórki obiektu – art. 33 ust. 4 pkt 6 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane.	77. ☐

E.2.2. Załączniki wynikające z przepisów szczególnych

Rodzaj załącznika:	Załączam
1. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej dotyczącej pozwolenia na rozbiórkę, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.	78. ☐
2. Dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa, o której mowa w przepisach ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.	79. ☐
3. Decyzja o środowiskowych uwarunkowaniach – art. 72 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.	80. ☐
4. Decyzja o pozwoleniu wodnoprawnym, jeżeli jest wymagana ustawą z dnia 18 lipca 2001 r. – Prawo wodne.	81. ☐
5. Zezwolenie na likwidację obiektu jądrowego – art. 39k ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. – Prawo atomowe.	82. ☐

F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO WNIOSEK (inwestora lub pełnomocnika)

Objaśnienie: W przypadku składania wniosku przez kilku inwestorów lub pełnomocników, podpis składa każdy z nich.

83. Czytelny podpis

G. KOMPLETNOŚĆ WNIOSKU (wypełnia organ)

G.1. KOMPLETNOŚĆ POD WZGLĘDEM FORMALNYM (braki w zakresie innym niż art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane)

84. Wniosek kompletny	85. Wniosek niekompletny (zawierający braki)
☐	☐

86. Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak:

87. Data sprawdzenia kompletności (dzień-miesiąc-rok)	88. Podpis pracownika organu
__ __ - __ __ - __ __ __ __	

G.2. KOMPLETNOŚĆ POD WZGLĘDEM MATERIALNYM (braki w zakresie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane)

89. Wniosek kompletny	90. Wniosek niekompletny (zawierający braki)
☐	☐

91. Wskazanie braków ze wskazaniem podstawy prawnej, z której wynika konkretny brak:

92. Data sprawdzenia kompletności (dzień-miesiąc-rok)	93. Podpis pracownika organu
__ __ - __ __ - __ __ __ __	